**Università degli Studi Roma Tre**

**Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU)**

**Verbale della Seduta n. 2 del 19 maggio 2025**

**Presenti:** Claudia Anzalotta, Fabiana Bernabei, Federica Buscatti (da remoto), Monica L’Erario, Ilaria Maselli, Alessandra Nicolai (da remoto), Stefano Passera, Laura Rossi, Susanna Venezia.

**Assenti:** Nessuno

**Giustificati:** Nessuno

In data 19 maggio 2025, alle ore 12.30, presso la saletta sindacale di Via Ostiense n. 159, si riunisce la RSU di Ateneo per discutere e deliberare in merito al seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Incontro con amministrazione tavolo 20 maggio 2025 – punti all’odg: Fondi per la valorizzazione del Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario (2024) art.1 c.297 L. 234/2021; Welfare 2025; Rilevazione presenze; Lavoro agile; Progressione tra le aree; Rinnovo Contratto Integrativo di Ateneo;
3. Regolamento RSU;
4. Calendario sedute RSU;
5. Varie ed eventuali.

Le colleghe Federica Buscatti e Alessandra Nicolai partecipano alla seduta in modalità telematica.

**Punto 1 – Approvazione verbale seduta precedente**

Il verbale della seduta del 12 maggio è approvato, con l’integrazione delle dichiarazioni di Laura Rossi e Stefano Passera relative alla votazione del Segretario. I suddetti colleghi sono invitati a trasmettere le proprie dichiarazioni via e-mail per l’inserimento nel verbale definitivo.

La RSU conviene di regolamentare l’approvazione dei verbali, operando l’approvazione immediata dei singoli punti trattati, con l'invito che dichiarazioni siano inviate con almeno 48 ore di anticipo per consentirne la trascrizione.

**Punto 2 – Incontro con amministrazione tavolo 20 maggio 2025 – punti all’odg: Fondi per la valorizzazione del Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario (2024) art.1 c.297 L. 234/2021; Welfare 2025; Rilevazione presenze; Lavoro agile; Progressione tra le aree; Rinnovo Contratto Integrativo di Ateneo**

La RSU ritiene necessario ricevere la documentazione congiuntamente alle convocazioni dell'amministrazione per avere la possibilità di valutarle e portarle in discussione. Ritiene altresì utile la programmazione di un calendario di incontri plenari e con l'amministrazione per affrontare le diverse tematiche definendone per ciascuna un proprio percorso specifico.

**2.1 Fondi per la valorizzazione del Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario (2024) art.1 c.297 L. 234/2021;**

Si richiede:

- Il dettaglio delle risorse 2023 impiegate e dei residui.

- Informazioni sullo stanziamento e sui criteri di utilizzo delle risorse 2024.

- Verifica dell’eventuale aggiornamento del regolamento sull’utilizzo dei fondi ex art. 1, c. 297 L. 234/2021.

**2.2 Welfare 2025**

Si chiede:

- L’erogazione dei residui 2024 non utilizzati ma già accreditati ai lavoratori ante legge di stabilità 2025.

- La conferma delle risorse welfare per il 2025.

- L’immediata pubblicazione della circolare sui rimborsi scolastici.

**2.3 Rilevazione presenze**

La RSU propone:

- L’ampliamento a 30 minuti del margine di tolleranza non giustificabile.

- Il ripristino dell’inserimento del giustificativo per il lavoro agile il giorno stesso.

- L’eliminazione della richiesta di descrizione delle attività nei giustificativi, ritenendo che sia responsabilità del responsabile/dirigente conoscere le attività svolte.

- Il ripristino dell’orario autorizzato in caso di entrata anticipata.

 **2.4 Lavoro agile**

La RSU contesta il divieto di richiedere il lavoro agile il giorno stesso, sottolineando che ciò limita la flessibilità. Chiede pertanto la possibilità di richiederlo anche nella stessa giornata di fruizione.

**2.5 Progressione tra le aree**

La RSU sollecita l’avvio delle procedure e la quantificazione delle risorse disponibili e dei potenziali beneficiari.

**2.6 Rinnovo Contratto Integrativo di Ateneo**

Si richiede la revisione del Contratto Integrativo di Ateneo in coerenza con il nuovo CCNL 2021-2024, attraverso l’attivazione un tavolo tecnico dedicato.

LA RSU su tutti i punti di cui sopra chiede tavoli dedicati.

**Punto 6 - Regolamento RSU**

La coordinatrice presenta proposte di modifica al Regolamento, che saranno discusse\approvate nella prossima seduta.

**Punto 7 - Calendario sedute RSU**

La RSU programma la prossima riunione per il 26 maggio 2025, ore 12.00.

**Punto 8 - Varie ed eventuali**

Nessuna

Non essendoci ulteriori punti da trattare, la seduta viene dichiarata chiusa alle ore 14.30.

Letto, approvato e sottoscritto

La Coordinatrice

Fabiana Bernabei

Il Segretario

Stefano Passera